

Wytyczne organizowania i przeprowadzania egzaminaturalnego

w czerwcu 2020 r. na terenie

Zespołu Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Bielicach

1. *Zdający oraz inne osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminu*

- 1.1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- 1.2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- 1.3. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
- 1.4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - 1) zdający
 - 2) osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni

- 3) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
- 4) uczniowie innych klas oraz nauczyciele, jeżeli nie ma możliwości zrezygnowania z przeprowadzania zajęć edukacyjnych (konsultacji) w dniu przeprowadzania egzaminu
- 5) pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.

Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (z wyjątkiem sytuacji, gdy zgodę na taki sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu wydał dyrektor OKE, lub jeżeli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się), przedstawicieli mediów.

- 1.5.** Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
- 1.6.** Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd. Jeżeli szkoła zdecyduje o zapewnieniu np. przyborów piśmienniczych albo kalkulatorów rezerwowych dla zdających – konieczna jest ich dezynfekcja . W przypadku materiałów jednorazowych, których zdający nie zwracają, dezynfekcja nie jest konieczna. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
- 1.7.** Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą niegazowaną.
- 1.8.** Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.

- 1.9.** Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły i z zachowaniem 2 metrowego dystansu od innych osób i przebywać zewnątrz szkoły albo w razie niepogody oczekiwać na terenie szkoły w wyznaczonych salach, w których zapewniono odpowiedni dystans między uczniami wynoszący minimum 1,5 metra pomiędzy zdającymi oraz 4 m² powierzchni na zdającego .

2. Środki bezpieczeństwa *osobistego*

- 2.1.** Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
- 2.2.** Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających lub po podejściu zdających do stanowiska egzaminacyjnego w przypadku EPKwZ. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstęp).
- 2.3.** Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
- 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
 - 2) wychodzi do toalety
 - 3) podchodzi do niego egzaminator, aby ocenić rezultat pośredni (w części praktycznej EPKwZ)

4) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

2.4. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.

2.5. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku / stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).

2.6. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę

2.7. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

2.8. Zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi zakresami, sesjami lub zmianami egzaminu, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów.

3. Środki bezpieczeństwa związane z *organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń*

3.1. Przy wejściu do szkoły znajduje się informacja :

dotyczącą objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu

zawierającą nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej

zawierającą adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego zawierającą numery telefonów do służb medycznych

zawierającą numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).

- 3.2.** Przy wejściu do szkoły **umieszczony jest płyn do dezynfekcji rąk (środek na bazie alkoholu, min. 60%) oraz zamieszczona jest informacja o obligatoryjnym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.**
- 3.3.** Płyn do dezynfekcji rąk jest również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej. Obok płynu umieszczona jest informacja na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
- 3.4.** W przypadku egzaminu z przedmiotów/kwalifikacji, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika, jednego egzemplarza dokumentacji technicznej, tego samego urządzenia, obok materiału/urządzenia, z którego może korzystać więcej niż jedna osoba, będzie ustawiony dozownik z płynem dezynfekcyjnym. Zdający będą poinformowani o konieczności korzystania z niego przed skorzystaniem z danego materiału egzaminacyjnego/urządzenia.
- 3.5.** Ławki w sali egzaminacyjnej ustawiono w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
- 3.6.** Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
- 3.7.** Miejsca dla członków zespołu nadzorującego również powinny przygotowano z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (podczas gdy zdający rozwiązują

zadania; w trakcie czynności organizacyjnych członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki). Członkowie zespołu nadzorującego powinni do niezbędnego minimum ograniczyć poruszanie się po sali egzaminacyjnej; konieczne jest jednak regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej. Istotne jest, aby zapewnić miejsca dla członków zespołu nadzorującego w taki sposób, aby zachować odpowiednie odstępy, przy jednoczesnym zapewnieniu możliwości właściwego nadzoru pracy zdających.

3.8. Dla zdających wyznaczono pomieszczenie, w którym będą mogli zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, telefon itp.-salę szkolną, w której dla zdających będą przygotowane np. przezroczyste foliowe worki (tak aby sprawdzenie ich zawartości nie wymagało otwierania), w których będą mogli zostawić swoje rzeczy osobiste pod nadzorem pracownika albo pod zamknięciem. W celu zminimalizowania możliwości kontaktowania się osób pozostawiających swoje rzeczy z osobami odbierającymi swoje rzeczy będzie wymagane zachowywanie odpowiednich środków bezpieczeństwa (odległość od innych osób, zakrywanie ust i nosa).

3.9. W szkole zapewniona będzie bieżąca dezynfekcja toalet.

3.10. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem – instrukcje na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.

3.11. W celu utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowane będą powierzchnie dotykowych: poręcze, klamki, włączniki światła, klawiatury, myszki, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie.

3.12. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej dezynfekowane będą przed i po każdym egzaminie a także pomiędzy poszczególnymi zakresami, sesjami egzaminacyjnymi lub zmianami danego dnia.

3.13. Dezynfekowane będą również:

- 1) sprzęt i urządzenia wykorzystywane przez zdających podczas przeprowadzania części praktycznej EPKwZ i EZ; sprzęt i urządzenia, z których podczas egzaminu korzysta kilkoro zdających, będzie dezynfekowany również w trakcie egzaminu
- 2) odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia EM z języka obcego nowożytnego
- 3) kalkulatory na EM z matematyki, biologii, geografii, wiedzy o społeczeństwie, chemii, fizyki oraz części pisemnej i praktycznej EPKwZ we właściwych kwalifikacjach

3.14. Na terenie szkoły lub ośrodka wyznaczone jest pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

3.15. Na terenie szkoły będzie przygotowane miejsce (pomieszczenie, przestrzeń), wyposażone w płyn dezynfekujący, w którym osoby przystępujące do dwóch egzaminów jednego dnia będą mogły, przy zachowaniu odpowiednich odstępów, zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami, albo poczekać do rozpoczęcia popołudniowej sesji egzaminacyjnej. Jeżeli pozwalają na to warunki pogodowe, przestrzeń ta będzie zorganizowana na świeżym powietrzu, pomiędzy budynkiem głównym szkoły a internatem.

4. *Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu*

4.1. Przed rozpoczęciem egzaminu zdający będą poinformowani o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:

- 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi

- 2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
- 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
- 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.

4.2. W celu uniknięcia tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu zdający zostają poinformowani o dodatkowych procedurach bezpieczeństwa w dniu egzaminu, które obowiązują na terenie Zespołu Szkół w Bielicach:

- ⇒ Przy wejściu do szkoły osoby wchodzące będą miały dokonany pomiar temperatury termometrem bezdotykowym
- ⇒ Wchodzenie do szkoły na egzaminy członków zespołów nadzorujących odbywa się poprzez wejście główne do szkoły z zachowaniem 1,5-metrowego odstępu
- ⇒ Na teren szkoły wchodzi tylko upoważnione osoby za zakrytymi ustami i nosem (maseczką lub przyłbicą)
- ⇒ **W dniach: 8,9 czerwca 2020** (egzamin z języka polskiego i matematyki) wchodzenie do szkoły zdających odbywa się o godzinie 8.20- dla egzaminów zaplanowanych na godzinę 9.00 oraz o godzinie 13.30 dla egzaminów zaplanowanych na godzinę 14.00- z zachowaniem 1,5-metrowego odstępu wg poniższego harmonogramu:
 - 1) zdający w **sali 20 (sala gimnastyczna)** – wejściem do sali gimnastycznej od strony internatu
 - 2) zdający w **sali 16 (aula)** – wejściem do auli od zewnątrz (z tyłu auli)
 - 3) zdający egzamin na komputerze w sali 13- wejściem głównym doszkoły.
- ⇒ **W dniu 10 czerwca** (egzamin z języka angielskiego) wchodzenie do szkoły odbywa się o godzinie 8.30 dla egzaminów zaplanowanych na godzinę 9.00 oraz o godzinie 13.30 dla egzaminów zaplanowanych na

godzinę 14.00- z zachowaniem 1,5-metrowego odstępu wg poniższego harmonogramu:

- 1) zdający w sali 16 (aula) – wejściem do auli od zewnątrz (z tyłu auli)
 - 2) zdający egzamin na komputerze w sali 13- wejściem głównym do szkoły.
 - 3) Zdający w salach: 45, 50, 52, 31 – w budynku głównym- wejściem głównym do szkoły
 - 4) Zdający w salach 40, 28, 29- w budynku głównym- wejściem 2 do budynku głównego (wejście z zewnątrz za sekretariatem).
- ⇒ **W dniach 15- 26 czerwca** na wszystkie egzaminy w sali 16 (aula) wchodzenie do szkoły odbywa się wejściem do auli od zewnątrz (z tyłu auli) , pozostali zdający wchodzi wejściem głównym.
- ⇒ Po wejściu do szkoły należy obowiązkowo zdezynfekować dłonie.
- ⇒ Zdający po dezynfekcji dłoni udają się do wyznaczonych sal egzaminacyjnych, gdzie następuje procedura wchodzenia z zachowaniem 1,5- metrowego dystansu, w maseczkach lub przyłbicach,
- ⇒ Zdający potwierdzają :swoją tożsamość okazując dowód osobisty.
- ⇒ Po zakończeniu egzaminów zdający opuszczają teren szkoły tym samym wejściem, którym wchodzili na maturę, nie zatrzymując się przy innych salach zachowując 1,5- metrowy odstęp.

4.3. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu.

4.4. Zdający może opuścić za zgodą przewodniczącego na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

4.5. W przypadku **EM z informatyki**, w przeddzień egzaminu zdający sprawdza, w ciągu jednej godziny, poprawność działania komputera, na którym będzie

zdawał egzamin, i wybranego przez siebie oprogramowania. Sprawdzenie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni oraz członka zespołu nadzorującego, w czasie wyznaczonym przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego (dyrektora szkoły). Jeżeli podczas sprawdzania poprawności działania sprzętu konieczna będzie komunikacja zdającego z administratorem pracowni albo z członkiem zespołu nadzorującego, wszystkie osoby powinny mieć zakryte usta i nos. Sprzęt będzie zdezynfekowany jego sprawdzeniu.

5. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

5.1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 1,5 m odległości od innych osób

5.2. W przypadku, gdy przewodniczący lub członek zespołu nadzorującego zauważy niepokojące objawy wskazujące na zarażenie koronawirusem

u zdających lub członków zespołu nadzorującego (złe samopoczucie, senność, gorączkę, kaszel) postępuje w następujący sposób:

- ⇒ izoluje w/w osobę od pozostałej części grupy
- ⇒ natychmiast informuje przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego o zaistniałej sytuacji
- ⇒ opiekę nad uczniem przejmuje pracownik szkoły wyznaczony przez dyrektora, odpowiednio zabezpieczony i przeprowadza zdającego do sali izolacji, zabezpiecza siebie i zdającego, czeka na dalsze wskazówki
- ⇒ zespół nadzorujący wietrzy salę egzaminacyjną i przeprowadza zdających do wyznaczonej przez dyrektora sali zastępczej.

- ⇒ wyznaczony pracownik dezynfekuje salę egzaminacyjną, w której przebywał zdający lub przewodniczący/członek zespołu nadzorującego.
- ⇒ dyrektor informuje organ prowadzący oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Mogilnie i postępuje zgodnie z jej instrukcjami,
- ⇒ w każdym przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze dyrektor szkoły zwraca się Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Mogilnie w celu konsultacji i uzyskania zaleceń.

Paweł Kraśny

Dyrektor ZS-Bielice